Mẫu số 04/TTHT-TH

TỔNG CỤC THUẾ/CỤC THUẾ **CỤC THUẾ/CHI CỤC THUẾ**

**TỔNG HỢP KẾT QUẢ TẬP HUẤN/ĐỐI THOẠI**

1. Nội dung/Chủ đề tập huấn/đối thoại:........................................

2. Số người tham dự:...............................................................

3. Thời gian Hội nghị: ……………..(từ ngày...đến ngày...).

4. Các nội dung vướng mắc đã giải đáp trực tiếp

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Nội dung câu hỏi | Nội dung trả lời | Ghi chú |
| 1 |  |  | Tổng hợp theo từng chuyên đề, từng nội dung hoặc theo sắc thuế |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |

5. Các nội dung hẹn trả lời sau

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Nội dung câu hỏi | Lý do chưa trả lời | Ghi chú |
| 1 |  |  | Tổng hợp theo từng chuyên đề, từng nội dung hoặc theo sắc thuế |
| 2 |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *…, ngày …. tháng … năm…* **CÁN BỘ TỔNG HỢP** *(Chữ ký)* **Họ và tên** |