Mẫu số 04/TTHT-TH

TỔNG CỤC THUẾ/CỤC THUẾ **CỤC THUẾ/CHI CỤC THUẾ**

**TỔNG HỢP KẾT QUẢ TẬP HUẤN/ĐỐI THOẠI**

1. Nội dung/Chủ đề tập huấn/đối thoại:........................................

2. Số người tham dự:...............................................................

3. Thời gian Hội nghị: ……………..(từ ngày...đến ngày...).

4. Các nội dung vướng mắc đã giải đáp trực tiếp

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Nội dung câu hỏi | Nội dung trả lời | Ghi chú |
| 1 |   |   | Tổng hợp theo từng chuyên đề, từng nội dung hoặc theo sắc thuế |
| 2 |   |   |
| ... |   |   |

5. Các nội dung hẹn trả lời sau

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Nội dung câu hỏi | Lý do chưa trả lời | Ghi chú |
| 1 |   |   | Tổng hợp theo từng chuyên đề, từng nội dung hoặc theo sắc thuế |
| 2 |   |   |
|   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|   | *…, ngày …. tháng … năm…***CÁN BỘ TỔNG HỢP***(Chữ ký)***Họ và tên** |